

Certificaciones Servicios Profesionales

El Grupo Solunegocios, como cada una de las empresas que la componen: AS, Soluservicios, Solupersonal, Solu4b y Soluciones, operan y entregan servicios a sus clientes en el ámbito de tecnologías de la información. Por este motivo, se ha implementado un Sistema de Gestión Integrado (SGI), conformado por la ISO 27001 de seguridad de la Información (SGSI) y la ISO 9001 de Gestión de la Calidad (SGC). De esta manera se busca mantener nuestro compromiso de cumplir con los requisitos legales y los aplicables a cada una de las normas indicadas, para conseguir la mejora continua y certificar nuestros procesos en cuanto a seguridad de la información y gestión de la calidad.

1. Certificación ISO 27001

La ISO 27001 es la norma internacional que proporciona un marco de trabajo para los sistemas de gestión de seguridad de la información (SGSI) con el fin de asegurar confidencialidad, integridad y disponibilidad continua de la información, así como del cumplimiento legal.



2. Certificación ISO 9001

La ISO 9001 proporciona un marco de trabajo y un conjunto de principios para asegurar un enfoque lógico a la gestión de su organización que satisfaga a sus clientes y partes interesadas. Para hacerlo más sencillo, la certificación ISO 9001 proporciona las bases para desarrollar procesos y personal efectivo que tenga como resultado producto y servicios efectivos prolongados en el tiempo.



Política de Sistema de Gestión Integrado

El Grupo Solunegocios ha implementado un Sistema de Gestión Integrado (SGI), por lo cual se compromete a cumplir con los requisitos legales y los aplicables a las normas ISO 27001 y 9001, estando conscientes que, para ello, la mejora continua es un pilar fundamental en nuestra forma de trabajar.

Para lograr lo planteado y establecer las directrices del Sistema de Gestión Integrado, en cuanto a implementar, mantener y mejorar, el sistema, AS se compromete a cumplir con los siguientes compromisos y objetivos en el ámbito de la gestión de la calidad y de la seguridad de la información.

| Compromiso | Objetivo |
|--|---|
| Cumplir con los requisitos legales, manteniendo la satisfacción de nuestros clientes por medio del cumplimiento de los niveles de servicios y los aplicables al Sistema de Gestión Integrado | Respetar los acuerdos y lograr los niveles de servicios comprometidos y formalizados con nuestros clientes para cada uno de los servicios vigentes Alcanzar los niveles de satisfacción esperados por nuestros clientes, desde el punto No tener multas o sanciones por incumplimiento legal y contractual en lo relativo al Sistema de Gestión Integrado |
| Mejorar continuamente la efectividad del Sistema de Gestión Integrado (SGI) | Implementar planes de acción para incidentes y no conformidades que resuelvan de raíz los problemas identificados |

| | |
|--|--|
| | Mantener vigente el Sistema de Gestión Integrado |
| Promover en sus colaboradores el conocimiento de la Política del Sistema de Gestión Integrado (ISO 27001/9001), así como la importancia de su contribución a la eficacia del SGI | Difundir el Sistema de Gestión Integrado por medio de la ejecución de un Plan de difusión anual Capacitar en el Sistema de Gestión Integrado por medio de la ejecución de un Plan de capacitación anual |
| Proteger la confidencialidad de la información sensible relacionada con la empresa y sus clientes | Implementar planes de acción para tratamiento de incidentes de seguridad de la información y no conformidades relacionadas con afectación de la confidencialidad |
| Garantizar la integridad de la información de la empresa, que la misma sea precisa y completa | Implementar planes de acción para tratamiento de incidentes de seguridad de la información y no conformidades relacionadas con afectación de la integridad |
| Asegurar la disponibilidad de la información cuando se necesite, para no afectar la continuidad de los procesos | Implementar planes de acción para tratamiento de incidentes de seguridad de la información y no conformidades relacionadas con afectación de la disponibilidad de la información |
| Mantener un adecuado ambiente de control y promover la mejora continua tanto de los procesos como del sistema de gestión integrado | Implementar un modelo de control y seguimiento integral, donde los representantes de cada servicio y la alta gerencia participen y apoyen activamente Definir, implementar y ejecutar una agenda enfocada a la mejora continua de los servicios |
| Promover un entorno positivo de desarrollo, participación y de aprendizaje con los colaboradores | Implementar acciones de interacción directa con nuestros colaboradores para escuchar y compartir Desarrollar un plan de capacitación, que apunte a desarrollar capacidades en nuestros colaboradores que permitan mejorar su desarrollo profesional y laboral |
| Disponer de canales y herramientas tanto para clientes externos como internos, a fin de recibir retroalimentación y generar controles sobre los servicios y procesos ejecutados | Habilitar y hacer uso de un set de herramientas que faciliten la comunicación e interacción entre la compañía, con sus colaboradores y clientes |
| Profundizar en el conocimiento de las necesidades y expectativas de los clientes, mediante la aplicación de herramientas y tecnologías que permitan lograr la efectividad de los procesos de negocio | Reunirnos con nuestros clientes y profundizar en sus necesidades y expectativas, con el fin de entregar la mejor respuesta a cada uno de sus requerimientos |

Certificaciones Servicios Transitorios

El Grupo Solunegocios, como cada una de las empresas que la componen: AS, Soluservicios, Solupersonal, Solu4b y Soluciones, operan y entregan servicios a sus clientes en el ámbito de tecnologías de la información. Por este motivo, se ha implementado un Sistema de Gestión Integrado (SGI), conformado por la ISO 27001 de seguridad de la Información (SGSI) y la ISO 9001 de Gestión de la Calidad (SGC). De

esta manera se busca mantener nuestro compromiso de cumplir con los requisitos legales y los aplicables a cada una de las normas indicadas, para conseguir la mejora continua y certificar nuestros procesos en cuanto a seguridad de la información y gestión de la calidad.

1. Certificación ISO 27001

La ISO 27001 es la norma internacional que proporciona un marco de trabajo para los sistemas de gestión de seguridad de la información (SGSI) con el fin de asegurar confidencialidad, integridad y disponibilidad continua de la información, así como del cumplimiento legal.



2. Certificación ISO 9001

La ISO 9001 proporciona un marco de trabajo y un conjunto de principios para asegurar un enfoque lógico a la gestión de su organización que satisfaga a sus clientes y partes interesadas. Para hacerlo más sencillo, la certificación ISO 9001 proporciona las bases para desarrollar procesos y personal efectivo que tenga como resultado producto y servicios efectivos prolongados en el tiempo.



Política de Sistema de Gestión Integrado

El Grupo Solunegocios ha implementado un Sistema de Gestión Integrado (SGI), por lo cual se compromete a cumplir con los requisitos legales y los aplicables a las normas ISO 27001 y 9001, estando conscientes que, para ello, la mejora continua es un pilar fundamental en nuestra forma de trabajar.

Para lograr lo planteado y establecer las directrices del Sistema de Gestión Integrado, en cuanto a implementar, mantener y mejorar, el sistema, AS se compromete a cumplir con los siguientes compromisos y objetivos en el ámbito de la gestión de la calidad y de la seguridad de la información.

| Compromiso | Objetivo |
|--|---|
| Cumplir con los requisitos legales, manteniendo la satisfacción de nuestros clientes por medio del cumplimiento de los niveles de servicios y los aplicables al Sistema de Gestión Integrado | Respetar los acuerdos y lograr los niveles de servicios comprometidos y formalizados con nuestros clientes para cada uno de los servicios vigentes Alcanzar los niveles de satisfacción esperados por nuestros clientes, desde el punto No tener multas o sanciones por incumplimiento legal y contractual en lo relativo al Sistema de Gestión Integrado |
| Mejorar continuamente la efectividad del Sistema de Gestión Integrado (SGI) | Implementar planes de acción para incidentes y no conformidades que resuelvan de raíz los problemas identificados |

| | |
|--|--|
| | Mantener vigente el Sistema de Gestión Integrado |
| Promover en sus colaboradores el conocimiento de la Política del Sistema de Gestión Integrado (ISO 27001/9001), así como la importancia de su contribución a la eficacia del SGI | Difundir el Sistema de Gestión Integrado por medio de la ejecución de un Plan de difusión anual Capacitar en el Sistema de Gestión Integrado por medio de la ejecución de un Plan de capacitación anual |
| Proteger la confidencialidad de la información sensible relacionada con la empresa y sus clientes | Implementar planes de acción para tratamiento de incidentes de seguridad de la información y no conformidades relacionadas con afectación de la confidencialidad |
| Garantizar la integridad de la información de la empresa, que la misma sea precisa y completa | Implementar planes de acción para tratamiento de incidentes de seguridad de la información y no conformidades relacionadas con afectación de la integridad |
| Asegurar la disponibilidad de la información cuando se necesite, para no afectar la continuidad de los procesos | Implementar planes de acción para tratamiento de incidentes de seguridad de la información y no conformidades relacionadas con afectación de la disponibilidad de la información |
| Mantener un adecuado ambiente de control y promover la mejora continua tanto de los procesos como del sistema de gestión integrado | Implementar un modelo de control y seguimiento integral, donde los representantes de cada servicio y la alta gerencia participen y apoyen activamente Definir, implementar y ejecutar una agenda enfocada a la mejora continua de los servicios |
| Promover un entorno positivo de desarrollo, participación y de aprendizaje con los colaboradores | Implementar acciones de interacción directa con nuestros colaboradores para escuchar y compartir Desarrollar un plan de capacitación, que apunte a desarrollar capacidades en nuestros colaboradores que permitan mejorar su desarrollo profesional y laboral |
| Disponer de canales y herramientas tanto para clientes externos como internos, a fin de recibir retroalimentación y generar controles sobre los servicios y procesos ejecutados | Habilitar y hacer uso de un set de herramientas que faciliten la comunicación e interacción entre la compañía, con sus colaboradores y clientes |
| Profundizar en el conocimiento de las necesidades y expectativas de los clientes, mediante la aplicación de herramientas y tecnologías que permitan lograr la efectividad de los procesos de negocio | Reunirnos con nuestros clientes y profundizar en sus necesidades y expectativas, con el fin de entregar la mejor respuesta a cada uno de sus requerimientos |